

## **ZAPISNIK**

sa 29. sjednice Školskog odbora održane dana 17.12.2020. godine s početkom u 16 sati u školskoj zbornici.

### **Prisutni:**

1. Natalija Tomac Kelek, predsjednica Školskog odbora
2. Filip Turk, član
3. Marija Gabelica, članica
4. Vladimir Šadek, član
5. Ruža Evačić, članica.

### **Opravdano odsutna:**

1. Kristina Svržnjak, članica.

### **Ostali prisutni:**

1. Manuela Gregurić, članica
2. Dubravka Eđut, računovotkinja.

**Zapisničar:** Sanja Martinković.

Predsjednica Školskog odbora pozdravlja sve prisutne članove, otvara 29. sjednicu Odbora i utvrđuje da postoji kvorum.

Za ovu sjednicu Školskog odbora predsjednica Odbora predlaže sljedeći

## **DNEVNI RED**

1. Verifikacija zapisnika sa 27. sjednice Školskog odbora održane od 12.11.2020. do 13.11.2020. godine
2. Verifikacija zapisnika sa 28. sjednice Školskog odbora održane 30.11.2020. godine
3. Obrazloženje Financijskog plana za 2020. godinu
4. Izmjene i dopune Financijskog plana za 2020. godinu
5. Financijski plan za 2021. godinu i Projekcije za 2022. i 2023. godinu
6. Plan nabave za 2021. godinu
7. Izvješće o radu škole u školskoj godini 2019./2020.
8. Izmjene i dopune Godišnjeg plana i programa rada u školskoj godini 2020./2021.
9. Izmjene i dopune Kurikuluma u školskoj godini 2020./2021.
10. Davanje suglasnosti ravnateljici za zapošljavanje po natječaju objavljenom 26.11.2020.
11. Razno.

Konstatira se da je predloženi dnevni red jednoglasno usvojen.

### **A.d. 1.**

#### **Verifikacija zapisnika sa 27. sjednice Školskog odbora održane od 12.11.2020. do 13.11.2020. godine**

Konstatira se da Školski odbor jednoglasno verificira zapisnik sa 27. sjednice Školskog odbora.

### **A.d. 2.**

#### **Verifikacija zapisnika sa 28. sjednice Školskog odbora održane 30.11.2020. godine**

Konstatira se da Školski odbor jednoglasno verificira zapisnik sa 28. sjednice Školskog odbora.

### **A.d.3.**

#### **Obrazloženje Financijskog plana za 2020. godinu**

Konstatira se da Školski odbor jednoglasno usvaja Obrazloženje financijskog plana za 2020. godinu.

**A.d. 4.**

**Izmjene i dopune Financijskog plana za 2020. godinu**

Konstatira se da Školski odbor jednoglasno donosi Izmjene i dopune Financijskog plana za 2020. godinu.

**A.d. 5.**

**Financijski plan za 2021. godinu i Projekcije za 2022. i 2023. godinu**

Konstatira se da Školski odbor jednoglasno donosi Financijski plan za 2021. godinu i Projekcije za 2022. i 2023. godinu s obrazloženjem.

**A.d. 6.**

**Plan nabave za 2021. godinu**

Konstatira se da Školski odbor jednoglasno donosi Plan nabave za 2021. godinu.

**A.d. 7.**

**Izvešće o radu škole u školskoj godini 2019./2020.**

Konstatira se da Školski odbor jednoglasno usvaja Izvešće o radu škole u školskoj godini 2019./2020.

**A.d. 8.**

**Izmjene i dopune Godišnjeg plana i programa rada u školskoj godini 2020./2021.**

Konstatira se da Školski odbor jednoglasno donosi Izmjene i dopune Godišnjeg plana i programa rada u školskoj godini 2020./2021.

**A.d. 9.**

**Izmjene i dopune Kurikuluma u školskoj godini 2020./2021.**

Konstatira se da Školski odbor jednoglasno donosi Izmjene i dopune Kurikuluma u školskoj godini 2020./2021.

**A.d. 10.**

**Davanje suglasnosti ravnateljici za zapošljavanje po natječaju objavljenom 26.11.2020.**

- 1) **Domar/kotlovničar**, 1 izvršitelj, 40 sati tjedno, određeno puno radno vrijeme, zamjena za neplaćeni dopust

Konstatira se da Školski odbor jednoglasno daje suglasnost ravnateljici za zapošljavanje D.C. na određeno puno radno vrijeme.

- 2) **Nastavnik iz predmeta Industrijska proizvodnja lijekova**, 1 izvršitelj, 4 sata neposrednog odgojno-obrazovnog rada, 7 sati tjedno, zamjena za roditeljski dopust
- 3)

Konstatira se da Školski odbor jednoglasno daje suglasnost ravnateljici za zapošljavanje D.K.

- 4) **Nastavnik Tjelesne i zdravstvene kulture**, 1 izvršitelj, 20 sati neposrednog odgojno-obrazovnog rada, 36 sati tjedno, zamjena za bolovanje, roditeljski i roditeljski dopust

Konstatira se da Školski odbor jednoglasno daje suglasnost ravnateljici za zapošljavanje Josipe Gregurina.

- 5) **Nastavnik iz predmeta Osnove trgovine**, 1 izvršitelj, 2 sata neposrednog odgojno-obrazovnog rada, 4 sata tjedno, zamjena za roditeljski dopust
- 6) **Nastavnik iz predmeta Strukovne vježbe**, 1 izvršitelj, 6 sati neposrednog odgojno-obrazovnog rada, 11 sati tjedno, zamjena za roditeljski dopust

- 7) **Nastavnik iz predmeta Tehnika vanjskotrgovinskog poslovanja**, 1 izvršitelj, 3 sata neposrednog odgojno-obrazovnog rada, 5 sati tjedno, zamjena za roditeljski dopust
- 8) **Nastavnik iz predmeta Vježbenička tvrtka**, 1 izvršitelj, 2 sata neposrednog odgojno-obrazovnog rada, 4 sata tjedno, zamjena za roditeljski dopust

Konstatira se da Školski odbor jednoglasno daje suglasnost ravnateljici za zapošljavanje J.A. za radna mjesta pod brojem 4, 5, 6 i 7.

**A.d. 11.  
Razno**

Članovi Odbora raspravili su o tekućim pitanjima.

Završeno u 17.25 sati.

KLASA: 602-03/20-07/48  
URBROJ: 2137-49-05-20-02  
Koprivnica, 17.12.2020.

Zapisničar:  
Sanja Martinković

Predsjednica Školskog odbora:  
Natalija Tomac Kelek, mag.cin.